Государственное Бюджетное Общеобразовательное Учреждение
Школа № 706 Московского района Санкт-Петербурга
196140, г. Санкт-Петербург, Пулковское ш., д. 99, к.7, стр. 1

РАССМОТРЕНО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДЕНО
на заседании педагогического совета	Управляющий совет	приказом директора
протокол от «___» _____ 2026 г	протокол от «___» _____ 2026 г	_____
№ _____	№ _____	от «___» _____ 2026 г
		№ _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 038033700080B4B4A34C1F3AF6D793509F
Владелец: ЦОЙ ГАЛИНА СЕРГЕЕВНА
Действителен: с 07.07.2026 до 07.10.2027

Положение
о рабочей программе воспитания и
календарном плане воспитательной работы

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными документами:
-Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 04.08.2023) «Об образовании в Российской Федерации»;
-Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (утверждён Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286);
-Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утверждён Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287);
-Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утверждён Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413);
Рабочая программа воспитания (далее - *Программа*) - нормативный документ, определяющий объём, порядок, содержание воспитательной работы с обучающимися на каждой ступени образования (начальная школа, основная школа, средняя школа), в том числе форму представления содержания воспитания, форму представления воспитательных задач, содержания воспитания, способов его эффективного предъявления (пути, средства, методы) и ожидаемых конечных результатов.
Образовательная организация самостоятельно разрабатывает рабочие программы воспитания в соответствии с Примерной рабочей программой воспитания для общеобразовательных организаций (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию /протокол от 23 июня 2022 г. № 3/22), с Федеральными государственными образовательными стандартами (далее - ФГОС) общего образования, и реализует их в течение учебного года.
Рабочие программы воспитания направлены на развитие личности обучающихся, в том числе духовно-нравственное развитие, укрепление психического здоровья и физическое воспитание, достижение результатов освоения обучающимися образовательных программ, на гражданское и патриотическое воспитание; приобщение детей к культурному наследию; физическое развитие и культуру здоровья; трудовое воспитание; экологическое воспитание.
Рабочая программа воспитания реализуется в единстве урочной и внеурочной деятельности, совместно с семьёй и другими институтами воспитания. Предусматривает приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в российском обществе.

Рабочая программа воспитания является открытым документом, что предполагает возможность внесения в неё изменений по причинам, связанным с изменениями во внешней или внутренней среде школы.
Рабочие программы воспитания и календарныепланы воспитательной работы согласовываются с заместителем руководителя и утверждаются руководителем образовательной организации.
Освоение рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

2. Цели и задачи рабочей программы воспитания календарного плана воспитательной работы

Цель воспитательной программы - создание условий для планирования, организации и управления воспитательным процессом в образовательной организации в целом и каждом классном коллективе в отдельности.
Рабочая программа и календарный план воспитательной работы определяют содержание и организацию воспитательной работы в образовательной организации.
Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы обеспечивают развитие личности детей в различных видах деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.
Задачи:
-обеспечение необходимых научно-методических, организационных, кадровых, информационных и других условий для развития воспитательных систем в образовательной организации и классных коллективах;
-упорядочение воспитательной деятельности, содействующей развитию социальной и культурной компетентности личности, её самоопределению в социуме, формированию человека-гражданина, семьянина-родителя, специалиста-профессионала;
-создание условий для развитие личности, социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно- нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к закону и правопорядку, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

3. Функции рабочей программы воспитания

Основные функции рабочей программы воспитания:
- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объёме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена;
- определения содержания воспитания, представленное с учётом его распределения по содержательным линиям, образовательным ступеням, классам;
- процессуальная, то есть определяет способы (пути, средства, методы, формы) реализации программного содержания;
- оценочная - описание ожидаемых результатов рабочей программы воспитания и критериев их достижения, критерии оценки уровня воспитанности учащихся.

4. Содержание и структура рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

Структура рабочей программы является формой представления содержания воспитания как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации воспитательного процесса, имеет модульную структуру и включает в себя следующие элементы:
- описание особенностей воспитательного процесса;
- цель и задачи воспитания обучающихся;
- виды, формы и содержание совместной деятельности педагогических работников, обучающихся и

социальных партнёров организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- основные направления самоанализа воспитательной работы в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Структура рабочей программы воспитания:

Титульный лист
-Пояснительная записка РАЗДЕЛ I.ЦЕЛЕВОЙ
-Методологические подходы и принципы воспитания
-Цель и задачи воспитания обучающихся
-Целевые ориентиры результатов воспитания РАЗДЕЛ II. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ
-Уклад общественной организации
-Воспитывающая среда школы
-Воспитывающие общности (сообщества) в школе
-Направления воспитания
-Виды, формы и содержание воспитательной деятельности РАЗДЕЛ III. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ
-Кадровое обеспечение
-Нормативно-методическое обеспечение
-Требования к условиям работы с детьми с особыми образовательными потребностями
-Система поощрения социальной успешности и проявления активной жизненной позиции обучающихся

К рабочей программе воспитания на каждую ступень (начальная, основная школа) прикладывается календарный план воспитательной работы.

5. Механизм и сроки реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы утверждается ежегодно в начале учебного года директором образовательной организации.

Утверждение Программы и плана предполагает следующие процедуры:
-обсуждение Программы на заседании методического объединения классных руководителей;
-получение экспертного заключения (согласования) у заместителя директора по воспитательной работе.

При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям руководитель образовательной организации накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

Рабочая программа воспитания разрабатывается на срок не более 1 учебного года.

В ходе реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы возможны изменения и дополнения.

Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по ВР.

6. Организация контроля за реализацией рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

Контроль выполнения рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы педагогами и освоение их воспитанниками осуществляется руководителем методического объединения классных руководителей систематически.

Общее руководство реализацией рабочей программы воспитания осуществляется заместителем руководителя образовательной организации по воспитательной работе.

Вопросы о ходе реализации рассматриваются на административных совещаниях, заседаниях педагогического совета, заседаниях методических объединений классных руководителей.

Ответственность за реализацию рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы возлагается на администрацию ГБОУ школа № 706 Московского района Санкт-Петербурга.

Срок действия настоящего положения: до внесения изменений в законодательные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности.